

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuntarahoitus Oyj:n velkakirjan luoton ehtojen muutosliitteen hyväksyminen
TRE:442/02.04.04/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kuntarahoitus Oyj:n velkakirjan luoton ehtojen muutosliite hyväksytään.

Perustelut

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen:

Tampereen kaupunki on nostanut konsernijohtajan päätöksellä 26.1.2018 § 5 Talousarviolainan nostaminen Kuntarahoitus Oyj:ltä (TRE: 383/02.04.04/2018) 50 milj. euron suuruisen 20 vuoden mittaisen tasalyhenteisen talousarviolainan, jonka hinnoittelu on ollut 6 kk euribor + 0,09 %. Lainassa on sovittu 5 vuoden marginaalisidonnaisuus eli 5 vuoden kuluttua lainan nostosta Kuntarahoitus Oyj tarkistaa marginaalitasoa. Lainan nostosta on nyt kulunut viisi vuotta ja näin ollen Kuntarahoitus tarkistaa marginaalitasoa. Marginaalin tarkistusehdot ovat yleisiä, hyvin monella rahoittajalla käytössä olevia ehtoja pitkäaikaisessa rahoituksessa.

Saadut ehdotukset uudeksi luoton marginaaliksi 6.2.2023 alkaen olivat 6 kk euribor + 0,18% 5 vuoden ajalle ja 3 vuoden marginaalisidonnaisuudelle 6 kk euribor + 0,15%. Kaupungilla olisi mahdollisuus irtisanoa luotto marginaalin tarkastuksen yhteydessä eli maksaa laina pois. Lainan poismaksu ei kuitenkaan ole kaupungin edun eikä vuoden 2023 talousarvion mukaista ja marginaalin tarkastus on perusteltua hyväksyä. Omistajaohjauksen arvion mukaan 3 vuoden marginaalisidonnaisuus on hyvä vaihtoehto. Luoton marginaali on näin ollen voimassa 3 vuotta 6.2.2026 saakka.

Lainasopimus päättyy 6.2.2038. Luoton muut ehdot säilyvät ennallaan.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan konsernijohtaja päättää talousarviolainojen ottamisesta ja ennenaikaisesta takaisinmaksusta sekä velkakirjojen ja lainaehtojen hyväksymisestä ja muuttamisesta.

Tiedoksi

karl.lintukangas@kuntarahoitus.fi, omistajaohjaus@tampere.fi

Liitteet:

1 Velkakirjan liite, Luoton ehtojen muutos, Luoton numero 19035_18

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 1.2.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 1.2.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
01.02.2023

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.